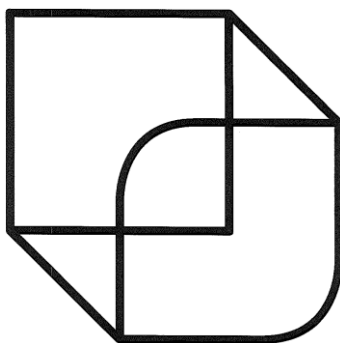
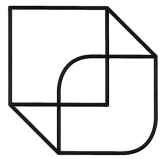


Medezeggenschapsreglement van de Ondersteuningsplanraad

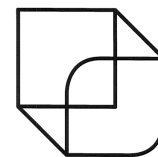


*Gewijzigd en opnieuw vastgesteld door het Dagelijks Bestuur d.d. 19-4-2018
na goedkeuring door het Toezichthoudend Bestuur d.d. 19-4-2018 en
na instemming door de Ondersteuningsplanraad d.d. 30 november 2017*

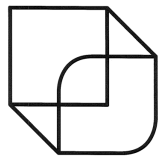


Inhoudsopgave

Inleiding	4
<i>Hoofdstuk 1 Algemene bepalingen</i>	5
Artikel 1 Begripsbepalingen	5
Artikel 2 Werkingsduur en wijzigingen reglement.....	5
<i>Hoofdstuk 2 Inrichting van de OPR</i>	5
Artikel 3 OPR	5
Artikel 4 Leden OPR	5
Artikel 5 Zittingsduur leden.....	6
Artikel 6 Onverenigbaarheden	6
<i>Hoofdstuk 3 Afvaardiging leden OPR</i>	6
Artikel 7 Afvaardiging door (G)MR.....	6
Artikel 8 Bekendmaking samenstelling OPR	6
Artikel 9 Tussentijdse vacature.....	6
<i>Hoofdstuk 4 Taken, bevoegdheden en verplichtingen OPR</i>	7
Artikel 10 Vergaderingen OPR.....	7
Artikel 11 Overleg met bestuur.....	7
Artikel 12 Overleg met interne toezichthouder	7
Artikel 13 Initiatiefbevoegdheid OPR	7
Artikel 14 Algemene taken OPR	7
Artikel 15 Wijze informatieverschaffing	8
Artikel 16 Voordracht interne toezichthouder	8
Artikel 17 Jaarverslag	8
Artikel 18 Geheimhouding	8
Artikel 19 instemmings- en adviesbevoegdheid OPR	8
Artikel 20 Termijnen instemming en advies.....	8
<i>Hoofdstuk 5 Inrichting en werkwijze OPR</i>	9
Artikel 21 Voorzitter en secretaris	9
Artikel 22 Uitsluiting leden OPR.....	9
Artikel 23 Betrokkenheid werkzaamheden.....	10
Artikel 24 Huishoudelijk reglement.....	10
<i>Hoofdstuk 6 Regeling overige geschillen</i>	10
Artikel 25 Geschillenregeling overige geschillen.....	10



<i>Hoofdstuk 7</i>	<i>Overige bepalingen</i>	10
Artikel 26	Voorzieningen en kosten OPR	10



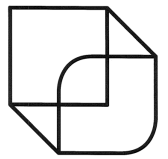
Inleiding

In januari 2014 heeft het algemeen bestuur het medezeggenschapsreglement van de Ondersteuningsplanraad (OPR) vastgesteld. De Wet medezeggenschap op scholen is op 1 januari 2017 gewijzigd als gevolg van de wet Versterking bestuurskracht onderwijsinstellingen. Zo moet de OPR voortaan betrokken worden bij zowel de sollicitatieprocedure als de concrete benoeming en ontslag van een bestuurder. De OPR is nu ook gesprekspartner van de intern toezichthouder. De positie van de OPR is versterkt doordat het bevoegd gezag de noodzakelijke kosten van de OPR moet vergoeden, zonder dat daar een aanvullende regeling voor nodig is.

Ook de geschillenregeling is aangepast: De Landelijke Commissie voor Geschillen WMS wordt bevoegd voor nalevingsgeschillen terwijl de Ondernemingskamer nog alleen de hoger beroepsrechter is.

E.e.a. heeft gevolgen voor het medezeggenschapsreglement voor de OPR.

Puttershoek, mei 2017.



Hoofdstuk 1 **Algemene bepalingen**

Artikel 1 **Begripsbepalingen**

- a. wet: de Wet medezeggenschap op scholen (Stb. 2006, 658);
- b. bestuur: het bestuur van het samenwerkingsverband;
- c. OPR: de ondersteuningsplanraad van het samenwerkingsverband als bedoeld in artikel 4a van de wet;
- d. scholen: de scholen als bedoeld in artikel 18a, tweede lid, van de Wet op het primair onderwijs;
- e. ouders: de ouders, voogden of verzorgers van de leerlingen van de scholen;
- f. personeel: het personeel dat in dienst is dan wel ten minste 6 maanden te werk gesteld is zonder benoeming bij ten minste één van de scholen;
- g. geleding: de afzonderlijke groepen van leden, als bedoeld in artikel 4a, tweede lid, van de wet;
- h. reglement: dit medezeggenschapsreglement;
- i. interne toezichthouder: het Toezichthoudend Bestuur.

Artikel 2 **Werkingsduur en wijzigingen reglement**

1. Het gewijzigd reglement treedt in werking op de datum van vaststelling door het Algemeen Bestuur.
2. Het bestuur legt het reglement en elke wijziging daarvan als voorstel voor aan de OPR en stelt het (gewijzigde) reglement slechts vast voor zover het na overleg al dan niet gewijzigde voorstel de instemming van tenminste twee derde deel van het aantal leden van de OPR heeft verworven.
3. Na het vaststellen van het reglement genoemd in lid 1 heeft het reglement een werkingsduur van onbepaalde tijd.

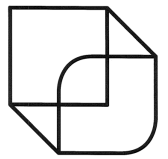
Hoofdstuk 2 **Inrichting van de OPR**

Artikel 3 **OPR**

1. Aan het samenwerkingsverband is een OPR verbonden.

Artikel 4 **Leden OPR**

1. De leden van de OPR worden afgevaardigd volgens de bepalingen van dit reglement.
2. Het aantal leden van de OPR bedraagt 13 van wie:
 - a. 2 leden afgevaardigd zijn uit het personeel van De Waard; en
 - b. 2 leden afgevaardigd zijn uit het personeel van Acis; en
 - c. 1 lid is afgevaardigd uit het personeel van het katholiek primair onderwijs; en
 - d. 1 lid is afgevaardigd uit het personeel van de Vrije School; en
 - e. 2 leden afgevaardigd zijn uit de ouders van De Waard; en
 - f. 2 leden afgevaardigd zijn uit de ouders van ACIS; en
 - g. 1 lid is afgevaardigd uit de ouders van het katholiek primair onderwijs; en
 - h. 1 lid is afgevaardigd uit de ouders van de Vrije School; en
 - i. 1 lid afgevaardigd is uit het personeel van De Ark. Dit lid bezit een kwaliteitszetel met een adviserende stem en zonder stemrecht.
3. Een lid kan zich laten vervangen door een persoon uit dezelfde organisatie en geleding, namens wie het lid zitting heeft in de OPR.



Artikel 5 **Zittingsduur leden**

1. De zittingsduur van de leden van de OPR bedraagt vier jaar.
2. Een lid van de OPR treedt na zijn zittingsperiode af en kan terstond opnieuw worden afgevaardigd.
3. Een lid dat ter vervulling van een tussentijdse vacature is afgevaardigd, treedt af op het tijdstip waarop degene in wiens plaats hij is afgevaardigd, zou moeten aftreden.
4. Behalve door periodieke aftreding eindigt het lidmaatschap van de OPR:
 - a. door overlijden van het lid;
 - b. door opzegging door het lid;
 - c. zodra het lid geen personeelslid of ouder van een kind bij een van de scholen van het samenwerkingsverband meer is, of
 - d. door onder curatele stelling.
5. In afwijking van het gestelde in lid 1 wordt bij de oprichting van de OPR eenmalig de helft van de leden voor een periode van 3 jaar, en de helft voor een periode van 5 jaar benoemd. Dit wordt evenredig over de geledingen en scholen/stichtingen verdeeld. De kwaliteitszetel valt buiten deze bepaling.

Artikel 6 **Onverenigbaarheden**

1. Personen die deel uitmaken van het bevoegd gezag van een van de scholen, het bestuur dan wel het intern toezicht als bedoeld in artikel 17b van de Wet op het primair onderwijs, kunnen geen zitting nemen in de OPR.
2. Een personeelslid dat is opgedragen om namens het bestuur op te treden in besprekingen met de OPR kan niet tevens lid zijn van de OPR.

Hoofdstuk 3 **Afvaardiging leden OPR**

Artikel 7 **Afvaardiging door (G)MR**

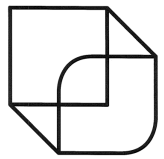
1. De leden van de OPR worden namens de medezeggenschapsraden afgevaardigd door de gemeenschappelijk medezeggenschapsraden van de deelnemers. Indien een deelnemer geen gemeenschappelijke medezeggenschapsraad kent, worden de deelnemers afgevaardigd door de medezeggenschapsraad of -raden van de deelnemer gezamenlijk.
2. De (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden van de deelnemers bepalen zelf op welke wijze zij tot een afvaardiging komen.

Artikel 8 **Bekendmaking samenstelling OPR**

De (gewijzigde) samenstelling van de OPR wordt door deze raad schriftelijk bekendgemaakt aan het bestuur en de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraden van de deelnemers

Artikel 9 **Tussentijdse vacature**

1. In geval van een tussentijdse vacature wijst de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad die het vertrekkende lid had afgevaardigd, een vervanger aan uit diegenen die zich kandidaat hadden gesteld. Zijn er geen kandidaten meer, dan wordt een nieuwe kandidaatstelling georganiseerd.



2. De aanwijzing van een vervanger geschiedt binnen drie maanden na het ontstaan van de vacature, tenzij binnen die periode toch al een nieuwe afvaardiging zou moeten plaatsvinden in verband met het verstrijken van de zittingsduur van een lid of leden

Hoofdstuk 4 **Taken, bevoegdheden en verplichtingen OPR**

Artikel 10 **Vergaderingen OPR**

1. De vergaderingen van de OPR zijn openbaar, tenzij de OPR anders besluit.
2. Indien bij een vergadering of een onderdeel daarvan een persoonlijk belang van een van de leden van de OPR in het geding is, kan de OPR besluiten dat het betrokken lid aan die vergadering of dat onderdeel daarvan niet deelneemt. De OPR kan tegelijkertijd besluiten dat de behandeling van de desbetreffende aangelegenheid in een besloten vergadering plaatsvindt.

Artikel 11 **Overleg met bestuur**

1. Het bestuur en de OPR komen bijeen indien de OPR dan wel het bestuur daarom onder opgave van redenen verzoekt.
2. Indien twee derde deel van de leden van de OPR en de meerderheid van elke geleding dat wensen, voert het bestuur de in het eerste lid bedoelde bespreking met elke geleding afzonderlijk. De algemeen directeur voert namens het bestuur het overleg, als bedoeld in dit reglement, met de OPR.
3. Op verzoek van de OPR of op verzoek van algemeen directeur kan het bestuur besluiten de algemeen directeur te ontheffen van zijn taak om een bespreking namens het bestuur te voeren.
4. Op verzoek van de OPR voert het bestuur in bijzondere gevallen zelf de besprekingen met de OPR.

Artikel 12 **Overleg met interne toezichthouder**

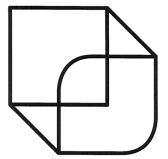
De interne toezichthouder en de OPR overleggen ten minste twee keer per jaar met elkaar.

Artikel 13 **Initiatiefbevoegdheid OPR**

1. De OPR is bevoegd tot bespreking van alle aangelegenheden het samenwerkingsverband betreffende. Hij is bevoegd over deze aangelegenheden aan het bestuur voorstellen te doen en standpunten kenbaar te maken.
2. Het bestuur brengt op deze voorstellen binnen drie maanden een schriftelijke, met redenen omklede reactie uit aan de OPR.
3. Alvorens over te gaan tot het uitbrengen van deze reactie, stelt het bestuur de OPR tenminste eenmaal in de gelegenheid met hem overleg te voeren over de voorstellen van de OPR.

Artikel 14 **Algemene taken OPR**

1. De OPR bevordert naar vermogen openheid en onderling overleg in het samenwerkingsverband.
2. De OPR waakt voorts in het samenwerkingsverband tegen discriminatie op welke grond dan ook en bevordert gelijke behandeling in gelijke gevallen en in het bijzonder de gelijke behandeling van mannen en vrouwen en de inschakeling van gehandicapten en allochtone werknemers.



Artikel 15 **Wijze informatieverschaffing**

Het bestuur stelt de informatie die de OPR nodig heeft voor het uitoefenen van zijn taken, op een toegankelijke wijze beschikbaar. Onder 'op een toegankelijke wijze' wordt verstaan: op een wijze waardoor de informatie begrijpelijk, relevant en helder is voor de uitoefening van de taken van de OPR.

Artikel 16 **Voordracht interne toezichthouder**

Het bestuur stelt de OPR op grond van artikel 17a, tweede lid, van de Wet op het primair onderwijs tijdig in de gelegenheid een bindende voordracht te doen voor de benoeming van één van de leden van het Toezichthoudend Bestuur van het samenwerkingsverband.

Artikel 17 **Jaarverslag**

De OPR stelt jaarlijks voor 1 november een verslag van zijn werkzaamheden in het afgelopen schooljaar vast en maakt dit bekend aan alle betrokkenen. De OPR draagt er zorg voor dat het verslag op een algemeen toegankelijke plaats binnen het samenwerkingsverband ter inzage wordt gelegd en digitaal voor een ieder toegankelijk is.

Artikel 18 **Geheimhouding**

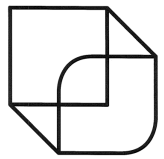
1. De leden van de OPR zijn verplicht tot geheimhouding van alle zaken die zij in die hoedanigheid vernemen en ten aanzien waarvan het bestuur dan wel de OPR hun geheimhouding heeft opgelegd of waarvan zij, in verband met opgelegde geheimhouding, het vertrouwelijke karakter moeten begrijpen. Het voornemen om geheimhouding op te leggen wordt zoveel mogelijk vóór de behandeling van de betrokken aangelegenheid meegedeeld.
2. Degene die de geheimhouding, zoals bedoeld in het eerste lid van dit artikel, oplegt, deelt daarbij tevens mede welke schriftelijk of mondeling verstrekte gegevens onder de geheimhouding vallen en hoelang deze geheimhouding duurt, alsmede of er personen of aangelegenheden zijn ten aanzien van wie of waarvan de geheimhouding niet in acht behoeft te worden genomen.
3. De plicht tot geheimhouding vervalt niet door beëindiging van het lidmaatschap van de OPR dan wel doordat het lid geen personeelslid dan wel ouder meer is.

Artikel 19 **instemmings- en adviesbevoegdheid OPR**

1. Het bestuur behoeft de voorafgaande instemming van de OPR met betrekking tot de vaststelling of wijziging van het ondersteuningsplan als bedoeld in artikel 18a van de Wet op het primair onderwijs.
2. Het bestuur behoeft het voorafgaande advies van de OPR met betrekking tot de vaststelling of wijziging van de competentieprofielen van de toezichthouders en het toezichthoudend orgaan, alsmede van de leden van het bestuur van het samenwerkingsverband.
3. Het bestuur behoeft het voorafgaande advies van de OPR met betrekking tot de aanstelling of ontslag van de leden van het bestuur van het samenwerkingsverband.

Artikel 20 **Termijnen instemming en advies**

1. De OPR besluit binnen zes werkweken tot instemming of onthouding van instemming met betrekking tot het voorgenomen ondersteuningsplan. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR en de directeurs van het samenwerkingsverband tijdens een vergadering bijeengekomen zijn. Op verzoek van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.



2. De OPR besluit binnen zes werkweken tot instemming of onthouding van instemming met betrekking tot het medezeggenschapstatuut en medezeggenschapsreglement, elke wijziging daaronder begrepen. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR tijdens een vergadering bijeen gekomen is om dit gezamenlijk te bespreken. Op verzoek van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.
3. De personeelsgeleding van de OPR besluit binnen zes weken tot instemming of onthouding van instemming met betrekking tot de vaststelling of wijziging van de faciliteitenregeling als bedoeld in artikel 28 van de wet, voor zover die betrekking heeft op het personeel. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR het verzoek tot instemming heeft ontvangen. Op verzoek van de personeelsgeleding van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.
4. De oudergeleding van de OPR besluit binnen zes weken tot instemming of onthouding van instemming met betrekking tot de vaststelling of wijziging van de faciliteitenregeling als bedoeld in artikel 28 van de wet, voor zover die betrekking heeft op ouders. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR het verzoek tot instemming heeft ontvangen. Op verzoek van de oudergeleding van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.
5. De OPR brengt binnen zes weken advies uit met betrekking tot de vaststelling of wijziging van de competentieprofielen van de toezichthouders en het toezichthoudend orgaan van het samenwerkingsverband. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR en de directie tijdens een vergadering bijeengekomen zijn. Op verzoek van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.
6. Het bestuur vraagt voorafgaand aan de vaststelling van de jaarbegroting en de jaarrekening hierover advies aan de OPR. De OPR brengt binnen zes weken advies uit. Deze termijn gaat lopen vanaf het moment dat de OPR en de directie tijdens een vergadering bijeengekomen zijn. Op verzoek van de OPR verlengt het bestuur deze termijn met maximaal drie weken.

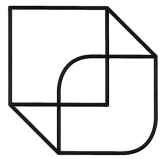
Hoofdstuk 5 **Inrichting en werkwijze OPR**

Artikel 21 **Voorzitter en secretaris**

1. De OPR kiest uit zijn midden een voorzitter, een plaatsvervangende voorzitter en een secretaris.
2. De voorzitter, of bij diens verhindering de plaatsvervangende voorzitter, vertegenwoordigt de OPR in rechte.

Artikel 22 **Uitsluiting leden OPR**

1. De leden van de OPR komen de uit het lidmaatschap van de OPR voortvloeiende verplichtingen na.
2. De OPR kan tot het oordeel komen dat een lid de in het eerste lid bedoelde verplichtingen niet nakomt, indien het betrokken lid:
 - a. ernstig nalatig is in het naleven van de bepalingen van de wet of het reglement;
 - b. de plicht tot geheimhouding als bedoeld in artikel 18 hierboven schendt; of
 - c. een ernstige belemmering vormt voor het functioneren van de OPR.
3. Ingeval van een oordeel als bedoeld in het tweede lid kan de OPR met een meerderheid van tenminste twee derde deel van het aantal leden besluiten het betrokken lid te wijzen op zijn verplichtingen dan wel het betrokken lid verzoeken zich terug te trekken als lid van de OPR dan wel het betrokken lid uitsluiten van de werkzaamheden van de OPR voor de duur van ten hoogste drie maanden.



4. De OPR pleegt ingeval van het in het tweede lid bedoelde oordeel en ingeval van een voornemen als bedoeld in het derde lid zoveel als mogelijk overleg met de leden van de (gemeenschappelijke) medezeggenschapsraad waardoor het betrokken lid is afgevaardigd, rekening houdend met de vertrouwelijkheid van gegevens.
5. Een in het tweede lid bedoeld oordeel wordt schriftelijk aan het betrokken lid kenbaar gemaakt.
6. Een in het derde en vierde lid bedoeld besluit kan niet worden genomen, dan nadat het betrokken lid in de gelegenheid is gesteld schriftelijk kennis te nemen van de tegen hem ingebrachte bezwaren en tevens in de gelegenheid is gesteld zich daartegen te verweren, waarbij hij zich desgewenst kan doen bijstaan door een raadsman.

Artikel 23 Betrokkenheid werkzaamheden

1. De OPR betreft alle bij het samenwerkingsverband betrokkenen bij zijn werkzaamheden.
2. De OPR doet dit door actief informatie te verstrekken over hetgeen er speelt en betrokkenen de mogelijkheid te bieden om via de leden van de OPR vragen en standpunten naar voren te brengen.
3. De OPR kan het personeel en de ouders raadplegen.

Artikel 24 Huishoudelijk reglement

1. De OPR stelt, met inachtneming van de voorschriften van het reglement en de wet, een huishoudelijk reglement vast.
2. In het huishoudelijk reglement wordt in ieder geval geregeld:
 - a. de taakomschrijving van de voorzitter en secretaris;
 - b. de wijze van bijeenroepen van vergaderingen;
 - c. de wijze van opstellen van de agenda;
 - d. de wijze van besluitvorming; en
 - e. het quorum dat vereist is om te kunnen vergaderen.
3. De OPR zendt een afschrift van het huishoudelijk reglement aan het bestuur.

Hoofdstuk 6 Regeling overige geschillen

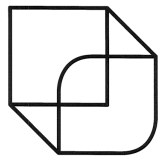
Artikel 25 Geschillenregeling overige geschillen

Op verzoek van het bestuur dan wel de OPR beslist de landelijke commissie voor geschillen als bedoeld in artikel 30 van de wet overeenkomstig diens reglement in geschillen tussen het bestuur en de OPR die de medezeggenschap als bedoeld in de Wms betreffen en waarvoor de wet niet in een geschillenregeling voorziet. De uitspraak van de commissie is bindend.

Hoofdstuk 7 Overige bepalingen

Artikel 26 Voorzieningen en kosten OPR

1. Het bevoegd gezag staat de OPR het gebruik toe van de voorzieningen, waarover het kan beschikken en die de OPR voor de vervulling van zijn taak redelijkerwijs nodig heeft.



2. De kosten die redelijkerwijs noodzakelijk zijn voor de vervulling van de taak van de OPR, scholingskosten daaronder begrepen, komen ten laste van het bevoegd gezag.
3. De redelijkerwijs noodzakelijke kosten van het raadplegen van een deskundige en van het voeren van rechtsgedingen door de OPR komen slechts ten laste van het bevoegd gezag indien het bevoegd gezag vooraf in kennis is gesteld van de te maken kosten.
4. De invulling van de faciliteiten in tijd voor personeel, de eventuele vacatievergoeding aan ouders en de kosten voor administratieve ondersteuning, worden vastgelegd in het medezeggenschapsstatuut.