

Bijlage 7 Wie is aan zet? Maatwerk in onderwijstijd*.

Ter inleiding

Niet altijd is duidelijk wie er aan zet is bij bijvoorbeeld een schorsing, een verwijdering. Ligt daar een taak van het Samenwerkingsverband of is dit een taak van het bestuur van de school? Deze notitie is bedoeld als een leidraad bij het bepalen van wie aan zet is, wie welke verantwoordelijkheid heeft. En mochten er vragen blijven.....bel of mail de helpdesk van het samenwerkingsverband!

Wie is aan zet?

1. Er is sprake van een time-out: dit is een zaak van de school (en schoolbestuur). Geen zaak van het SWV.
2. Leerling is geschorst: dit is een zaak van de school en het schoolbestuur. Geen zaak van het SWV.
3. Er is sprake van een voornemen tot verwijdering: dit is een zaak van de school, het schoolbestuur, leerplicht en inspectie. Het schoolbestuur is verplicht voor de verwijdering een andere school te zoeken. Als dit niet slaagt, mag de leerling niet worden verwijderd en **moet** de leerling worden aangemeld bij de Ondersteuningscommissie van het SWV.
4. De leerling wordt thuis gehouden door ouders: dit is een zaak van school, schoolbestuur en leerplicht. School en schoolbestuur kunnen de helpdesk raadplegen van het SWV.
5. De leerling spijbelt: dit is een zaak van school, het schoolbestuur en leerplicht. School en schoolbestuur kunnen de helpdesk raadplegen van het SWV.
6. Er is sprake van de wens voor maatwerk in onderwijstijd, zie verder.

Tijdelijke opvang elders.

Tijdelijke opvang elders, bijvoorbeeld een zorgboerderij, is een zaak van de school en haar bestuur. Dit is geen zaak van het SWV. Bespreek de wens voor tijdelijke opvang altijd eerst met het schoolbestuur voordat u deze stap neemt.

Scholen voor regulier onderwijs en speciaal (basis)onderwijs mogen geen leerlingen uitbesteden aan instellingen die geen school zijn zoals bedoeld in de wet. Een leerling kan wel een hulpverleningstraject bij zo'n instelling volgen, maar deze instelling mag niet het onderwijs voor de leerling verzorgen. De eigen school dient het onderwijs te verzorgen gedurende de tijd dat deze leerling het hulpverleningstraject volgt.

Maatwerk in onderwijstijd

Het uitgangspunt van de onderwijswetgeving is dat alle kinderen onderwijs volgen op school, maar dat is niet altijd mogelijk. Soms kunnen kinderen vanwege psychische of lichamelijke beperkingen tijdelijk niet of niet volledig naar school. Soms kunnen scholen niet tegemoet komen aan de onderwijs- en opvoedingsbehoeften van het kind. Wat te doen? E.e.a. wordt uitgelegd aan de hand van een stroomschema.

Stroomschema afwijking jaarlijks minimum urenaantal.

In het [stroomschema afwijking jaarlijks minimum urenaantal](#) kunt u zien of u instemming bij de inspectie moet aanvragen voor afwijking van onderwijstijd.

Het stroomschema is als bijlage 1 hierbij gevoegd.

Het stroomschema maakt onderscheid tussen leerlingen in de categorieën A tot en met D.

Categorie D is voor ons essentieel.

*bijlage bij O.P. 18-22 H4.9 Alle kinderen naar school.

Categorie D betreft alle andere leerlingen die niet onder categorie A, B of C vallen en die zijn ingeschreven op een school voor speciaal onderwijs, een (speciale) basisschool of een school voor voortgezet onderwijs voor wie geldt dat zij vanwege lichamelijke en/of psychische redenen niet volledig aan het onderwijs kunnen deelnemen. Bij de meeste kinderen in het regulier onderwijs is er sprake van categorie D. Dit is geen scherp afgebakende groep. Het gaat bijvoorbeeld over leerlingen die het door psychische problemen - zoals een fobie, eetstoornis of autisme - moeilijk vinden om naar school te komen. Het uitgangspunt is hier vooral dat de school niet voldoende tegemoet kan komen aan de onderwijs- en/of opvoedingsbehoefte van het kind. Het uitgangspunt is niet de specifieke beperking of stoornis. In geval van categorie D, afwijking van onderwijstijd, is toestemming nodig van inspectie.

Hoe vraagt het bevoegd gezag instemming van de inspectie in geval van categorie D?

Om een leerling een aangepast onderwijsprogramma aan te kunnen bieden is instemming nodig van de inspectie. Hierbij moet het bevoegd gezag de beslissing om de leerling minder onderwijs op school te laten volgen goed onderbouwen. Het bevoegd gezag kan aan een directeur mandaat verlenen om de aanvraag in te dienen. Dit mandaat moet in het managementstatuut zijn vastgelegd (zie beleidsregel van de inspectie [Instemmen met afwijking van het verplichte minimum aantal uren onderwijstijd](#)).

Dit doet het bevoegd gezag aan de hand van een ontwikkelingsperspectief (opp). Daarnaast verklaart het bevoegd gezag dat de wettelijk vertegenwoordigers van de leerling op de hoogte zijn en het handelingsdeel van het opp hebben ondertekend.

In het opp wordt onderbouwd waarom de afwijking van onderwijstijd noodzakelijk is voor de leerling, waaruit het op maat aangeboden onderwijsprogramma bestaat en om hoeveel uren onderwijstijd per week het gaat. Daarnaast wordt in het opp beschreven hoe de leerling weer toegroeit naar het volledig aantal uren onderwijs op school. Het toegroeien is essentieel!! Wanneer het in het voorgaande schooljaar niet gelukt is om een leerling terug te laten groeien moet een nieuwe aanvraag worden ingediend. Het bevoegd gezag moet dan in het opp aangeven wat ze eraan doet om te bewerkstelligen dat de leerling alsnog ingroeit.

De aanvraag voor instemming wordt ingediend via het ISD. Hierin geeft het bevoegd gezag aan dat er een actueel opp en ingroeiplan is gemaakt voor de leerling. De inspectie streeft ernaar om binnen 8 weken een besluit te nemen over de aanvraag. Zolang de aanvraag loopt mag de school geen maatwerk in onderwijstijd aanbieden. Het besluit wordt aan het bevoegd gezag medegedeeld en is geldig voor het lopende schooljaar.

Voor de aanvraag voor instemming dient het opp aan bepaalde eisen v.w.b. motivering te voldoen. In de beleidsregel ['Instemmen met afwijking van het verplichte minimum aantal uren onderwijstijd'](#) staan die eisen vermeld.

Thuiszitters

Vaak gaat schoolverzuim vooraf aan het thuiszitten. Scholen dienen zich te houden aan hun wettelijke verplichting om schoolverzuim tijdig te melden bij DUO, zodat de leerplichtambtenaar in actie kan komen.

Er is geen eenduidige definitie van thuiszitters. De staatssecretaris sluit zich aan bij hoe de term 'thuiszitter' in de praktijk wordt gebruikt. Tot en met 1 oktober 2020 wordt de huidige definitie gehandhaafd: alle kwalificatie- of leerplichtige jongeren die meer dan drie maanden absoluut of langdurig relatief verzuimen.

Er is sprake van absoluut verzuim als een leerplichtige jongere niet in een school staat ingeschreven. Er is sprake van relatief verzuim als een leerplichtige jongere wel in een school staat ingeschreven, maar zonder geldige reden les- of praktijktijd verzuimt.

*bijlage bij O.P. 18-22 H4.9 Alle kinderen naar school.

De taak van het SWV

De taak van het SWV is passend onderwijs te realiseren en dat is van toepassing bij handelingsverlegenheid van de school. Voorkom verwijdering van de leerling door tijdig te interveniëren op niveau 1 en 2. Mochten de interventies geen succes hebben meld dan tijdig aan bij de Ondersteuningscommissie.

Als de school op niveau 1 en 2 niet in staat is te komen tot gewenst gedrag dan moet de school aanmelden bij de Ondersteuningscommissie ook als de ouders niet meewerken. Dit laatste is uiteraard niet wenselijk maar de Geschillencommissie geeft diverse malen aan dat bij het niet realiseren van gewenst gedrag een aanmelding dient plaats te vinden bij, in ons geval, de Ondersteuningscommissie.

Twee voorbeelden:

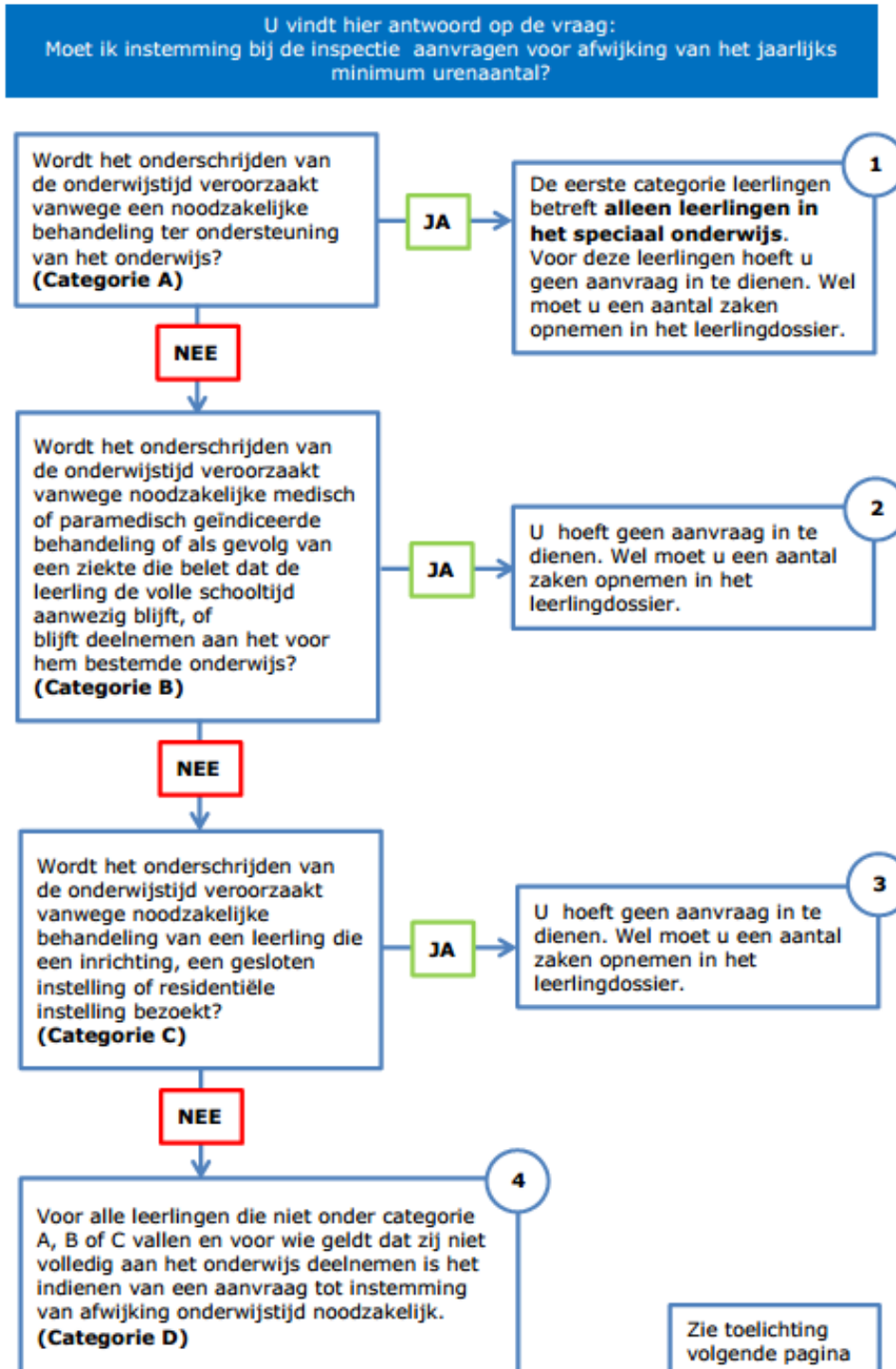
Stel het kind valt onder categorie D. De school stelt een ingroeiplan op. Dat kan een ingroeiplan zijn met eventuele tijdelijke opvang elders (Zie Tijdelijke opvang elders). Na enige tijd blijkt er geen sprake te zijn van ingroei. Dan is aanmelding O.C. geboden.

Stel dat de Ondersteuningscommissie plaatsing cluster 4 buiten de Hoeksche Waard adviseert en er is een wachtlijst, dan is wellicht een tijdelijke opvang elders een optie. (Zie Tijdelijke opvang elders). Dit is en blijft echter een zaak van het bestuur van de school alwaar het kind is ingeschreven. Het is geen zaak voor het SWV.

Heb je vragen: bel of mail de helpdesk.

Hieronder: stroomschema!

Stroomschema primair, voortgezet en (voortgezet) speciaal onderwijs¹



¹ Het stroomschema is afgeleid van [de beleidsregel](#) inzake het instemmen met afwijking van het verplichte minimum aantal uren onderwijstijd WPO, WEC en WVO en het verlenen van ontheffingen WEC en Onderwijskundig besluit WEC.